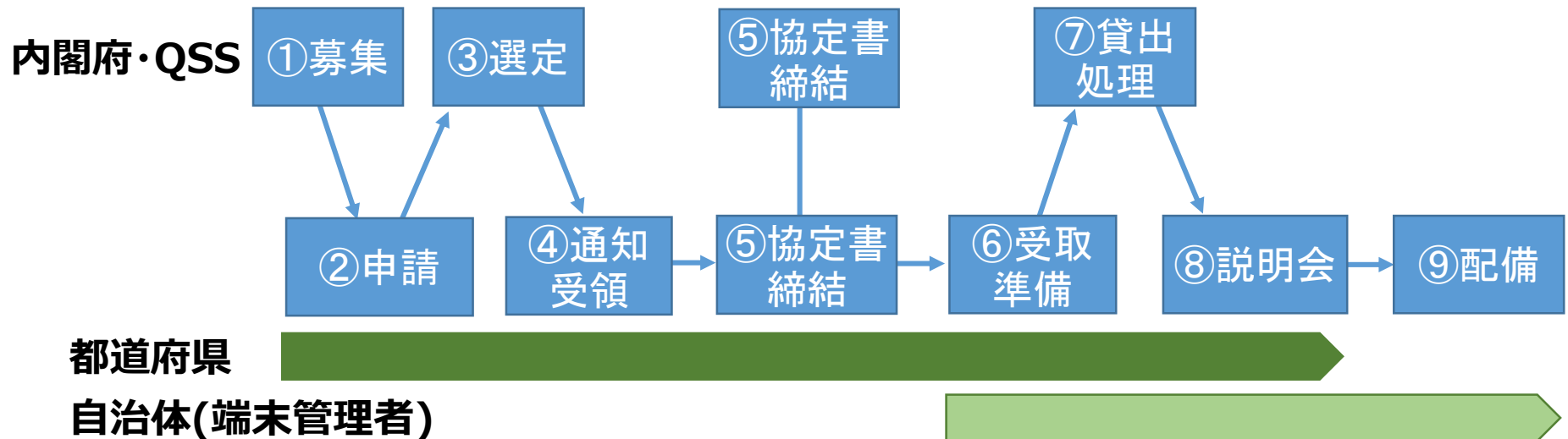




Q-ANPI端末貸出しの流れ

■ Q-ANPI端末貸出しの流れ

- ① 募集：公募の案内はみちびきWebで行います。
- ② 申請：Webに掲載されている申請書で、申込みを行います。
- ③ 選定：第三者委員にて選定を行います。
- ④ 通知受領：端末貸出し決定通知を受取。
- ⑤ 協定書締結：QSSと都道府県間で貸出しに係る協定書の締結を行います。
- ⑥ 受取準備：端末の受取準備を行います。設置場所、端末管理者の申請。
- ⑦ 貸出処理：端末の貸出し準備を行います。
(説明会の日程調整。端末ID登録。利用機関ID登録)
- ⑧ 説明会：QSSが県庁等で端末の使い方について説明。(実際に使って頂きます)
- ⑨ 配備：説明会で端末をお渡しします。そのまま持ち帰り避難所等に配備して下さい。





貸出機器リスト

※機器の外観およびケース内の収納はイメージです。
実際の機器リストは、端末貸出しの際に提供します。

No.	品名	外観
①	Q-ANPIターミナル 24 x 27 x 12 [cm]	
②	AC延長コード (5m)	
③	LANケーブル (1m)	
④	シガーソケット防水 ケーブル(3m)	
⑤	ノートPC (VersaPro)	

No.	品名	外観
⑥	920MHz無線モ ジュール付USBド ングル	
⑦	WEBカメラ	
⑧	無線LAN親機	
⑨	三脚	
⑩	雲台	

No.	品名	外観
⑪	収納箱 (ケース)	

ケース上段



ケース下段 ⑥ ⑩ ②,③,④,⑧

